



## Comune di **San Giorgio delle Pertiche**

(Provincia di Padova)

Protocollo (I) n. 511 del 2026 – Albo n. 18 del 13/01/2026

San Giorgio delle Pertiche, lì 13 gennaio 2026

### **Avviso pubblico per l'iscrizione al servizio Asilo Nido "Il Nido nel Bosco"** **per l'anno educativo 2026/2027** (approvato con determinazione n. 20 del 13/01/2026)



#### **Il Responsabile del Settore II Servizi alla Persona – Affari Generali**

Visto il "Regolamento comunale asilo nido "Il Nido nel Bosco" approvato con deliberazione consiliare n. 40 del 29/11/2025 e pubblicato nel sito web istituzionale del Comune di San Giorgio delle Pertiche alla pagina [Regolamento Asilo nido comunale - Comune di San Giorgio delle Pertiche](#);

#### **rende noto**

che, a decorrere dalla data del presente avviso, è possibile presentare domanda di iscrizione:

- **conferma iscrizione** per i bambini che hanno frequentato il/i nido/micronidi per il precedente anno educativo 2026/2027;
- **nuova iscrizione** nel caso di bambini da iscrivere per la prima volta anno educativo 2026/2027;

ai servizi alla prima infanzia, di seguito elencati, rivolti a bambini di età compresa dai 3 a 36 mesi, finalizzati al sostegno dei genitori e/o delle famiglie, residenti nel comune di San Giorgio delle Pertiche e altri comuni, che necessitano dell'inserimento dei propri figli in asilo nido comunale "Il Nido nel Bosco" ubicato in via Zuanon n. 8 – 35010 San Giorgio delle Pertiche.

L'avvio delle attività per l'anno educativo 2026/2027 nella struttura sopra indicata è prevista, di norma, a far data dal 01/09/2026 e fino al 31/07/2027, salvo diverso riferimento temporale ascrivibile a contingenze nuove e diverse che potrebbero determinare una rimodulazione del calendario.

#### **Art. 1 - Requisiti di accesso**

Requisito essenziale ai fini dell'iscrizione all'asilo nido è la residenza nel comune di San Giorgio delle Pertiche. Possono presentare domanda di iscrizione anche i non residenti. Queste saranno accolte a condizione che siano soddisfatte le domande dei residenti.

I bambini residenti nel comune di San Giorgio delle Pertiche hanno diritto di precedenza all'ammissione al servizio rispetto ai non residenti. Nei servizi socio-educativi trovano accesso a pieno diritto i bambini con *certificazione* il

cui stato dovrà essere dichiarato compatibile con le attività ed i servizi offerti dalle strutture in questione con apposita certificazione medico sanitaria.

## **Art. 2 - Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda va presentata esclusivamente online, accedendo dal sito web del comune di San Giorgio delle Pertiche raggiungibile al seguente link: <https://servizi.comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it/>

Per presentare la domanda d'iscrizione il genitore del minore o l'esercente la potestà genitoriale deve essere in possesso di SPID o CIE (Carta d'Identità Elettronica).

Al fine di facilitare la compilazione della domanda, viene allegato, al presente avviso, il documento *"Istruzioni per la compilazione"* disponibile anche online alla pagina [Asilo nido comunale "Il Nido nel Bosco" - Comune di San Giorgio delle Pertiche](#).

**Si precisa che il genitore del minore o l'esercente la potestà genitoriale, che presenta la domanda d'iscrizione risulterà anche intestatario degli avvisi di pagamento delle rette mensili.**

La compilazione e la sottoscrizione del modulo d'iscrizione online, dovrà essere effettuata da chi esercita la responsabilità genitoriale e condivisa da entrambi i genitori (artt. 316 e 337 ter del Codice Civile) salvo i casi previsti dall'art. 337 quater in materia di affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il richiedente, prima della presentazione della domanda d'iscrizione, dovrà prendere visione dell'informativa (art. 13 del Regolamento UE 2016/679) in materia di trattamento dei dati personali interna alla domanda e pubblicata anche nel sito del comune di San Giorgio delle Pertiche all'indirizzo <https://www.comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it/privacy-policy/> e visualizzabile anche durante la procedura d'iscrizione on-line.

Ai fini dell'inserimento nelle precedenze e dell'attribuzione dei punteggi per la formulazione delle graduatorie in fase di presentazione della domanda è necessario dichiarare la sussistenza delle condizioni indicate al successivo art. 5, allegando, dove richiesto, la documentazione a comprova.

Le dichiarazioni rese mediante autocertificazione saranno sottoposte a verifica. Coloro che avranno prodotto dichiarazioni mendaci o falsa documentazione saranno denunciati all'Autorità Giudiziaria competente e, contestualmente, le domande di iscrizione saranno escluse dalla graduatoria. Si precisa che i requisiti dichiarati devono essere posseduti all'atto dell'iscrizione.

Al termine della procedura di presentazione della domanda d'iscrizione, che si chiude con **"Invia Richiesta"**, verrà inviata una email di conferma dell'avvenuta presentazione dell'iscrizione con allegata la domanda d'iscrizione. Si precisa che **la domanda sarà considerata acquisita solo se appare il messaggio di conferma.**

Alla domanda dovranno essere allegati:

- ✓ fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità dell'altro genitore;
- ✓ attestazione ISEE per prestazioni sociali agevolate rivolte a minorenni (ai sensi del DPCM n. 159/2013) in corso di validità al momento di presentazione della domanda;
- ✓ autodichiarazione con indicazione del tipo di lavoro/sede;
- ✓ eventuali certificati medici attestanti lo stato di disabilità ai sensi della legge 104/92;
- ✓ eventuale copia degli atti giudiziari attestanti i diritti dei singoli genitori sui bambini per i genitori separati, a tutela loro e dei minori.

Le domande (conferma o nuova iscrizione) dovranno essere inviate esclusivamente tramite l'apposita piattaforma **entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 31 marzo 2026.**

## **Art. 3 - Compartecipazione al costo dei servizi**

L'asilo nido è un servizio a domanda individuale gestito in conformità a quanto stabilito dalla vigente normativa in materia di servizi a domanda individuale.

Le famiglie, così come previsto dal regolamento comunale e dalla deliberazione giuntale n. 212 del 11/12/2025 partecipano al costo del servizio.

E previsto il pagamento di una tariffa mensile determinata in forza ai servizi richiesti e al valore ISEE minorenni nel dettaglio:

<b>Tariffe anno educativo 2026/2027</b>
---

<b>Tariffa "Tempo pieno" dalle ore 7:30 alle ore 16:30</b>			
Articolo 5 comma 4 del regolamento comunale			
ISEE minorenni da €	e fino a €	Quota mese	Tariffa anno
0,00 €	10.000,00 €	320,00 €	3.520,00 €
10.001,00 €	15.000,00 €	390,00 €	4.290,00 €
15.001,00 €	25.000,00 €	410,00 €	4.510,00 €
25.001,00 €	40.000,00 €	430,00 €	4.730,00 €
40.001,00 €	e più	450,00 €	4.950,00 €
ISEE minorenni non presentato		450,00 €	4.950,00 €
Bambino/a non residente		450,00 €	4.950,00 €

<b>Tariffa "Tempo parziale" dalle ore 7:30 alle ore 13:00</b>			
Articolo 5 comma 4 del regolamento comunale			
ISEE minorenni da €	e fino a €	Quota mese	Tariffa anno
0,00 €	10.000,00 €	288,00 €	3.168,00 €
10.001,00 €	15.000,00 €	351,00 €	3.861,00 €
15.001,00 €	25.000,00 €	369,00 €	4.059,00 €
25.001,00 €	40.000,00 €	387,00 €	4.257,00 €
40.001,00 €	e più	405,00 €	4.455,00 €
ISEE minorenni non presentato		405,00 €	4.455,00 €
Bambino/a non residente		405,00 €	4.455,00 €

<b>Tariffa "Orario prolungato" dalle ore 7:30 alle ore 18:00</b>			
Articolo 5 comma 4 del regolamento comunale			
ISEE minorenni da €	e fino a €	Quota mese	Tariffa anno
0,00 €	10.000,00 €	352,00 €	3.872,00 €
10.001,00 €	15.000,00 €	429,00 €	4.719,00 €
15.001,00 €	25.000,00 €	451,00 €	4.961,00 €
25.001,00 €	40.000,00 €	473,00 €	5.203,00 €
40.001,00 €	e più	495,00 €	5.445,00 €
ISEE minorenni non presentato		495,00 €	5.445,00 €
Bambino/a non residente		495,00 €	5.445,00 €

Tariffa:	Descrizione:
120,00 €	Tassa di iscrizione da versare al momento dell'ammissione al nido.
Retta residenti	Alle famiglie non residenti di cui almeno un genitore lavora nel territorio comunale di San Giorgio delle Pertiche è applicata la stessa retta dei residenti sulla base dell'attestazione ISEE minorenni presentata.
-50%	Quota sociale: Particolari casi di disagio socio-economico segnalati dal servizio sociale professionale di base o dai servizi specialistici dell'Azienda ULSS 6. Bambini/e certificati ai sensi della Legge 104/92.
-20%	In caso di più fratelli che frequentano contemporaneamente il "Nido nel Bosco" al primo viene applicata la retta completa, al secondo la stessa viene ridotta di una percentuale.
-20%	Art. 8 comma 7 del regolamento comunale. In caso di assenza per motivi di salute oltre i 15 gg consecutivi (dal 16 giorno al 30) la retta sarà ridotta di una %.
-40%	Art. 8 comma 7 del regolamento comunale. In caso di assenza per motivi di salute oltre i 30 gg consecutivi (dal 31 giorno in poi) la retta sarà ridotta di una %.

La mancata produzione della dichiarazione ISEE comporta l'assegnazione della tariffa corrispondente alla fascia contributiva più elevata, fermo restando la diversificazione della tariffa prevista in funzione dell'orario di fruizione del servizio.

Il pagamento della retta dovrà avvenire con cadenza mensile utilizzando gli avvisi di pagamento che l'Ufficio preposto all'uopo predisporrà e farà recapitare agli interessati.

I pagamenti dovuti dovranno essere effettuati esclusivamente tramite la Piattaforma telematica PagoPA.

#### Art. 4 - Adempimenti relativi agli obblighi vaccinali

All'atto dell'avvenuta comunicazione di ammissione al servizio, è richiesta la dichiarazione relativa all'adempimento degli obblighi vaccinali, così come prescritto dal D.L. n. 73 del 07/06/2017, convertito con modificazioni in L. n.119 del 31/07/2017 (articolo 18 del regolamento comunale).

#### Art. 5 - Graduatoria e punteggi

Ai sensi dell'art. 8 del regolamento comunale, al fine di assicurare la continuità educativa dei piccoli, essenziale ai fini di una crescita armonica degli stessi, le bambine e i bambini già frequentanti l'asilo nido per l'anno educativo precedente hanno diritto di precedenza purché non abbiano superato i 36 mesi di età e a condizione che il genitore (o chi ne esercita la responsabilità genitoriale) presenti domanda di conferma per la medesima struttura.

A motivo di ciò, **solo** per i nuovi iscritti verrà predisposta la graduatoria che sarà formulata secondo i criteri riportati all'art. 6 del regolamento comunale e di seguito indicati:

<b>A Situazione sociale:</b>		
A1	• Bambini/e appartenenti a famiglie a rischio e/o grave disagio socio-psicologico legato al nucleo familiare;	Tenendo in considerazione l'organizzazione complessiva del servizio.
A2	• Bambini/e con precedenza a norma di legge (certificazioni di disabilità);	
A3	• Bambini/e orfani di entrambi i genitori;	
<b>B Situazione lavorativa per residenti:</b>		Punti
B1	• Nucleo monoparentale con genitore occupato	30
B2	• Famiglia con entrambi i genitori occupati	26
B3	• Famiglia con un solo genitore occupato	20
B4	• Fratello frequentante nell'anno oggetto della richiesta	15
<b>C Situazione lavorativa per NON residenti:</b>		Punti
C1	• Nucleo monoparentale con genitore occupato	15
C2	• Famiglia con entrambi i genitori occupati	13
C3	• Famiglia con un solo genitore occupato	10
C4	• Un genitore lavoratore nel Comune	5
C5	• Due genitori entrambi lavoratori nel Comune	10
C6	• Fratello frequentante nell'anno oggetto della richiesta	15
<b>D Situazione ISEE minorenni:</b>		Punti
D1	• ISEE da 0 a 10.000,00	7
D2	• ISEE compreso tra € 10.001,00 e € 25.000,00	5
D3	• ISEE compreso tra € 25.001,00 e € 40.000,00	3
D4	• ISEE superiore a € 40.001,00	0
D5	• Non in possesso della certificazione	0
<b>E Parità di punteggio</b>		In base all'età del bambino (quello nato dopo).

Ai fini della formulazione della graduatoria annuale, l'Ufficio Istruzione del Comune potrà richiedere l'integrazione di documenti idonei ad attestare le dichiarazioni prodotte.

Per composizione del nucleo familiare si intende quella risultante presso i servizi demografici del Comune, con possibilità di specifici accertamenti.

Tutti i punteggi relativi a ciascuna delle condizioni specifiche comprese in ciascuno dei punti sopra elencati sono cumulabili.

I punteggi sono riferiti alla condizione di ciascun genitore; nella loro attribuzione si procederà quindi alla sommatoria del punteggio della madre con quello del padre.

Nei casi non specificati non si attribuisce alcun punteggio.

Qualora il valore ISEE riferito all'anno precedente non risponda alla situazione lavorativa della famiglia, i punteggi verranno attribuiti facendo riferimento alla situazione attuale, attraverso la rimodulazione dell'ISEE.

Se da controlli effettuati le dichiarazioni dovessero risultare mendaci o non corrette, si provvederà all'immediata interruzione della frequenza al nido e alla conseguente ricollocazione in graduatoria secondo il punteggio che compete e sulla base degli elementi accertati.

#### **Art. 6 - Istruttoria delle domande**

La graduatoria degli aventi diritto sarà predisposta tenendo conto delle prescrizioni di cui al regolamento comunale (articolo 6).

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo pretorio del Comune e sul sito web del comune. Gli ammessi alla frequenza dei nidi saranno individuabili, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e del principio della minimizzazione dei dati, con il codice ID domanda rilasciato al momento dell'inoltro della domanda di iscrizione.

Le domande di iscrizione presentate nel corso dell'anno educativo e comunque dopo il 31 marzo, qualora non ci siano posti disponibili, saranno prese in considerazione e andranno ad alimentare una graduatoria di *"aventi diritto non beneficiari"* a cui poter attingere, secondo l'ordine in graduatoria, ad avvenuta nuova disponibilità di posti (es. dimissioni, rinuncia, altro).

#### **Art. 7 - Controlli**

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000, il comune, effettuerà i controlli su un campione di almeno il 10% delle domande ammesse al contributo, volti a verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. 445/2000. L'erogazione del beneficio ai soggetti rientranti nel campione è subordinata alla conclusione dei controlli.

Nell'espletamento dei controlli, l'ufficio "Istruzione" può richiedere idonea documentazione che dimostri la veridicità dei dati dichiarati. Nel caso in cui non venga esibita tale documentazione, il richiedente perde il diritto al beneficio.

Il Comune, per il tramite dell'Ufficio "Istruzione", potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale e patrimoniale dei richiedenti.

#### **Art. 8 – Tutela della privacy**

Tutti i dati personali saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* e s.m.i., esclusivamente per le finalità attinenti all'attuazione del presente intervento.

#### **Art. 9 – Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 8, comma 2 lettera c) della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il sig. Caregnato Angelo responsabile del Settore II Servizi alla Persona – Affari Generali del Comune di San Giorgio delle Pertiche.

#### **Art. 10 – Informazioni e pubblicità**

Tutte le informazioni sul presente avviso possono essere richieste all'Ufficio *Istruzione* del Comune di San Giorgio delle Pertiche aperto al pubblico:

- lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00
- martedì dalle ore 15:30 alle ore 18:00;
- sabato solo con appuntamento.
- telefono 049 9374730
- pec [comune.sangiorgiodellepertiche.pd@pecveneto.it](mailto:comune.sangiorgiodellepertiche.pd@pecveneto.it)
- email [settore2@comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it](mailto:settore2@comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it)

Il presente avviso ed i relativi allegati sono integralmente disponibili sul sito istituzionale del Comune di San Giorgio delle Pertiche [Comune di San Giorgio delle Pertiche - Provincia di Padova](#) nella sezione:

- Amministrazione trasparente – Albo Pretorio link [Comune di San Giorgio delle Pertiche](#);
- oltre che nell'apposita pagina web dedicata all'asilo nido all'indirizzo [Asilo nido comunale "Il Nido nel Bosco" - Comune di San Giorgio delle Pertiche](#).

#### **Art. 11 – Norme di rinvio**

La presentazione della domanda comporta l'accettazione di tutte le disposizioni di cui al presente avviso. Per quanto non espressamente previsto, trovano applicazione le disposizioni contenute nella normativa vigente.

**Caregnato Angelo**

Responsabile Settore II Servizi alla Persona – Affari Generali  
Firmato digitalmente