

Oggetto: **Richiesta attivazione servizi comunali anno scolastico 2021/2022 – PreScuola.**

Il sottoscritto (cognome e nome del soggetto esercente la responsabilità genitoriale) _____

residente in via _____ n. _____ cap _____ Comune _____

cellulare _____ oppure _____

mail _____

con la presente chiede di poter usufruire del servizio comunale di **Prescuola a.s. 2021/2022** per il/la proprio/a figlio/a; a tal fine **dichiara**, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 5, 46 e 47 del T.U. della normativa sulla documentazione amministrativa di cui al D.P.R. n. 445/2000 i seguenti dati dell'Alunno/a per il/la quale chiede l'iscrizione:

alunno/a (cognome e nome) _____

che per l'anno scolastico **2021/2022** frequenterà la scuola:

Scuola:	Luogo:	Classe:	Sezione:
<input type="checkbox"/> Primaria "Ugo Foscolo"	Capoluogo	_____	_____
<input type="checkbox"/> Primaria "G. Pascoli"	Arsego	_____	_____
<input type="checkbox"/> Primaria "E. De Amicis"	Cavino	_____	_____

dichiara inoltre

- 1) di essere a conoscenza che, in forza alla situazione emergenziale COVID 2019, i servizi scolastici potranno essere modificati e/o sospesi in forza alle disposizioni che le autorità nazionali/regionali comunali e/o l'Azienda ULSS 6 competente per territorio, potranno emanare nei prossimi mesi;
- 2) di essere a conoscenza, di rispettare e far rispettare all'alunno le misure di prevenzione finalizzate al contenimento della diffusione di COVID-19 vigenti alla data odierna per la tutela della salute della collettività;
- 3) di impegnarmi a rispettare e far rispettare all'alunno eventuali ulteriori disposizioni che potranno essere emanate dagli organi competenti nazionali, regionali o comunali oltre che dall'Azienda ULSS 6 competente per territorio;
- 4) di essere a conoscenza che il pagamento della tariffa conferma l'iscrizione. Qualora il pagamento non venga eseguito entro la scadenza fissata, la domanda sarà considerata "non confermata" e quindi archiviata;
- 5) di essere a conoscenza e di accettare le modalità e le condizioni in cui il servizio viene svolto;
- 6) di conoscere quanto deliberato con gli atti normativi dall'Amministrazione Comunale in merito alla determinazione delle tariffe dei servizi scolastici e che in caso di mancato pagamento della tariffa attribuita, l'Amministrazione Comunale potrà procedere al recupero coattivo del credito;
- 7) di comunicare tempestivamente e per iscritto, al Settore II Servizi alla persona – Ufficio Istruzioni, cultura e biblioteca del Comune di San Giorgio delle Pertiche, qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione e l'eventuale modifica o rinuncia al servizio richiesto.

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di avere effettuato la scelta/riciesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater c.c., che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Note: _____

Data, _____

Firma del genitore o titolare della responsabilità genitoriale
 Allegare: copia del/i documento/i di identità validi del/i sottoscrittore/i

Riservato all'Ufficio:

sottoscritta in mia presenza;

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Per il comune: _____

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, i propri dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 del GDPR. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Responsabile del Settore di riferimento. Gli interessati possono esercitare in ogni momento i diritti previsti dal Regolamento UE 679/16, così come meglio dettagliati nell'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale www.comune.sangiorgiodellepertiche.pd.it. I dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello completo di informativa sono pubblicati nel sito web del Comune di San Giorgio delle Pertiche. I dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di San Giorgio delle Pertiche (titolare) esclusivamente per il procedimento in oggetto e, a tal fine, il loro conferimento è obbligatorio. La mancata indicazione non permetterà l'esame delle proposte. Responsabile del trattamento è il Responsabile protempore del Settore Servizi alla Persona. **Il sottoscritto, alla luce della suddetta informativa, esprime il consenso al trattamento dei propri dati personali.**

Data, _____

Firma del genitore o titolare della responsabilità genitoriale

Modulo da restituire al comune debitamente compilato entro il 30 giugno 2021