



Deliberazione Giunta Comunale n. 6 del 27-01-2015

Oggetto: Utilizzo di una unità di personale (cat. C) dipendente del Comune di Piombino Dese mediante l'istituto del comando (art. 56 del T.U. 3/1957).

ATTESTAZIONE DI
PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto responsabile del servizio, visti gli atti d'ufficio;
Visto lo statuto comunale e il regolamento dell'Albo Pretorio elettronico, attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata per la pubblicità legale il 31-01-2015 all'Albo Pretorio elettronico nel sito web istituzionale di questo comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi fino al 15-02-2015.

Il responsabile del servizio
OSTIMICHELANGELO

L'anno duemilaquindici addì ventisette del mese di gennaio alle ore 19:10 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale

Eseguito l'appello risultano:

Prevedello Piergiorgio	SINDACO	P
Scapin Davide	VICE SINDACO	P
Salviato Matteo	ASSESSORE	P
Zorzi Catia	ASSESSORE	P
Pierazzo Stefania	ASSESSORE	P

Reg. - Pubblicazione N. 75

Assenti giustificati: n. 0

Assiste alla seduta la Sig.ra Nieldu Natalia SEGRETARIO GENERALE.

Il Sig. Prevedello Piergiorgio nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 56 del T.U. 10 gennaio 1957 nr. 3 prevede che "L'impiegato di ruolo può essere comandato a prestare servizio presso altra amministrazione statale o presso enti pubblici, ... Il comando è disposto, per tempo determinato e in via eccezionale, per riconosciute esigenze di servizio o quando sia richiesta una speciale competenza. " ;

-L'art. 70 comma 12 del d.Lgs 165/2001 prevede che "In tutti i casi, ... , nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare la utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in altra analoga posizione, l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale. " ;

Ciò premesso;

Considerato che con nota prot. 577 del 16/01/2015, questo Comune ha richiesto al Comune di Piombino Dese la possibilità di avvalersi della collaborazione della dipendente Bavato Monica, Istruttore amministrativo a tempo parziale, categoria giuridica C, posizione economica C5, per il 100% della prestazione lavorativa (n. 30-trenta ore settimanali), fino al 30/04/2015;

Sentito in proposito il dipendente interessato il quale ha concordato il proprio assenso;

Considerato che il Comune di San Giorgio delle Pertiche ed il Comune di Piombino Dese ritengono di applicare la citata normativa relativamente alla Sig.ra Bavato Monica al fine di una condivisione delle esperienze nell'ambito delle competenze riferite ai servizi di competenza del Settore Tecnico - Lavori Pubblici;

Vista la nota del 22/01/2015, prot. n. 610, del Comune di Piombino Dese, qui pervenuta il 26/01/2015 ed accettata in pari data al n. 919 del protocollo comunale, con la quale detta amministrazione ha espresso il proprio assenso all'utilizzo della dipendente per il 100% della prestazione lavorativa con decorrenza dal 01/02/2015 e fino al 31/03/2015;

Vista l'allegata bozza di disciplinare tra il Comune di San Giorgio delle Pertiche ed il Comune di Piombino Dese, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del T.U.E.L. n. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

D E L I B E R A

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente deliberazione;
2. di approvare, a far data dal 01.02.2015 e fino al 31.03.2015, l'utilizzo della dipendente del Comune di Piombino Dese Sig.ra Bavato Monica, Istruttore amministrativo a tempo parziale, categoria giuridica C, posizione economica C5, tramite stipula di apposito disciplinare tra Enti, per il 100% della prestazione lavorativa (n. 30-trenta ore settimanali), ai sensi dell'art. 56 del T.U. 3/1957 e dell'art. 70 c.12 del D.Lgs 165/2001;

3. di approvare l'allegato schema di disciplinare tra il Comune di Pombino Dese ed il Comune di San Giorgio delle Pertiche, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, autorizzando il Responsabile del servizio competente in materia di personale alla sottoscrizione dello stesso;
4. di demandare al competente Responsabile del Servizio ogni altro adempimento conseguente all'approvazione della presente deliberazione;
5. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Sulla suddetta proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

La suddetta proposta viene approvata con voti favorevoli unanimi e legalmente espressi.

Con apposita e separata votazione unanime, stante l'urgenza, viene approvata l'immediata eseguibilità dell'atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Oggetto: Utilizzo di una unità di personale (cat. C) dipendente del Comune di Piombino Dese mediante l'istituto del comando (art. 56 del T.U. 3/1957).

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In ordine alla REGOLARITA' TECNICA, si esprime parere Favorevole e si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Il responsabile servizi economico-finanziari, patrimonio,
segreteria, affari generali e servizi alla persona

Lì 27-01-2015

OSTIMICHELANGELO

PARERE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

In ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, si esprime parere Favorevole e si pone il visto attestante la copertura finanziaria ai sensi del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18.08.2000 n. 267.

Il responsabile servizi
Economico Finanziari e Patrimonio
OSTIMICHELANGELO

Lì 27-01-2015

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Prevedello Piergiorgio

IL SEGRETARIO GENERALE
Nieddu Natalia

COMUNICAZIONE AICAPIGRUPPO CONSILIARI
(art.125 T.U.E.L. 18.08.2000 - D.Lgs 267/2000)

Il sottoscritto, responsabile del servizio pubblicazioni dà atto che del presente verbale viene data con unicazione ai Capigruppo Consiliari, oggi 31-01-2015 giorno di pubblicazione nell'Albo Pretorio nel sito web istituzionale di questo comune.

Il responsabile del servizio
OSTIMICHELANGELO

CERTIFICATO D'ESECUTIVITA'
(Art.134 T.U.E.L. 18.08.2000 - D.Lgsn.267)

Il sottoscritto visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, nel sito web istituzionale di questo comune dal 31-01-2015 al 15-02-2015

, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs 267/2000.

Data esecutività, 11-02-2015
Il responsabile del servizio
OSTIMICHELANGELO
